

R O M A N I A
JUDEȚUL MARAMUREȘ
COMUNA SATULUNG
Satulung nr. 128
Tel/Fax: 0262.283.001/0262.283069
Nr. 7920 din 11 mai 2021
Dos nr. 35

A N U N Ț

Având în vedere prevederile art. 618 alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Art. II din Legea nr. 203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19

vă înștiințăm cu privire la organizarea concursului de recrutare pentru:

1. funcția publică vacantă de Consilier, Clasa I, Gradul profesional Debutant în cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor al Comunei Satulung, Județul Maramureș.
2. durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână;
3. data, ora și locul sau locația desfășurării probei scrise:
 - 14 iunie 2021, începând cu ora 10,00 la sediul Primăriei Comunei Satulung;
4. Data, ora și locația desfășurării interviului:
 - 16 iunie 2021 începând cu ora 10,00 la sediul Primăriei Comunei Satulung, Județul Maramureș;
5. condițiile de participare (condițiile de studii, condițiile de vechime în specialitate și alte condiții specifice):
 - studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
 - nu necesită vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice
6. perioada de depunere a dosarelor de concurs și data afișării anunțului;
 - 12 mai 2021 data publicării anunțului iar dosarele de înscriere la concurs pot fi depuse în perioada 12 - 31 mai 2021;
7. coordonate de contact pentru primirea dosarelor de concurs, cuprinzând adresa de corespondență, telefon/fax, e-mail, numele și prenumele persoanei de contact și funcția publică deținută: primariasatulung@yahoo.com; 0262/283.001, 0262.283069, Prisăcariu Stănica, Secretar General.
8. Bibliografie/tematică.
Bibliografie
 - 1) Constituția României, republicată;
 - 2) Legea nr.52/2003 privind transparenta decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - 3) O.G. nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- 4) Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- 5) Ordonanța de Urgență nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, modificată și completată;
- 6) Ordonanța Guvernului României nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- 7) Hotărârea Guvernului României nr. 295/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitara a dispozițiilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 97/2005 privind evidenta, domiciliul, resedinta si actele de identitate ale cetatenilor romani, precum si pentru stabilirea formei si continutului actelor de identitate, ale dovezii de resedinta si ale cartii de imobil;
- 8) Codul Administrativ aprobat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, – Partea a VI-a, Titlul I și II;
- 9) Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public cu modificarile si completarile ulterioare.

TEMATICA :

- 1) Reglementari privind Constitutia Romaniei ;
- 2) Reglementari privind transparenta decizionala in administratia publica;
- 3) Reglementari privind Statutul functionarilor publici;
- 4) Reglementari privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare ;
- 5) Reglementari privind egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati;
- 6) Reglementari privind liberul acces la informatiile de interes public;
- 7) Reglementări privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor;
- 8) Reglementări privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români;
- 9) Reglementări privind Normelor metodologice de aplicare unitara a dispozițiilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 97/2005 privind evidenta, domiciliul, resedinta si actele de identitate ale cetatenilor romani, precum si pentru stabilirea formei si continutului actelor de identitate, ale dovezii de resedinta si ale cartii de imobil;



PRIMARUL COMUNEI,
Mureșan Bujorel Vasile

ROMANIA
JUDEȚUL MARAMUREȘ
COMUNA SATULUNG
Satulung nr. 128
Tel/Fax: 0262.283.001/0262.283069
Email: primariasatulung@yahoo.com

ACTE NECESARE

pentru înscrierea la concursul de recrutare pentru ocuparea funcției publice vacante de Consilier, Clasa I, Gradul Debutant, în cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor care va avea loc în zilele de 14 iunie 2021 (probă scrisă), 16 iunie 2021 (interviu), la sediul Primăriei Comunei Satulung.

- 1) Formular de înscriere conform cu Anexa nr. 3 la HGR nr. 611/2008;
- 2) Curriculum vitae, modelul comun european;
- 3) Copia actului de identitate;
- 4) Copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- 5) Copie a diplomei de studii potrivit cerinței postului;
- 6) Copia carnetului de munca și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă (unde este cazul);
- 7) Adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior concursului de către medicul de familie al candidatului;
- 8) Cazierul judiciar;
- 9) Declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al securității sau colaborator al acesteia (unde este cazul).



PRIMARUL COMUNEI,
Mureșan Bujorel Vasile